

PANDUAN PELAKSANAAN PENELITIAN SWADANA DAN DIPA POLITEKNIK NEGERI BALI (PNBP)

1. Pendahuluan

Penelitian **DIPA** Politeknik Negeri Bali (PNB) merupakan penelitian hibah yang diberikan kepada Dosen Politeknik Negeri Bali yang bersumber dari Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA). Penelitian DIPA Politeknik Negeri Bali (PNB) pada dasarnya adalah sebagai wujud pelaksanaan **Tridarma Perguruan Tinggi** dan meningkatkan "Iklim" Ilmiah di lingkungan Politeknik Negeri Bali. Tujuan penelitian DIPA-PNB adalah untuk meningkatkan pengkajian dan pengembangan keilmuan serta penerapannya di masyarakat, sehingga dapat membantu memecahkan masalah yang dihadapi masyarakat. Program penelitian DIPA-PNB ini dimaksudkan sebagai kegiatan pembinaan dan menumbuhkan budaya serta motivasi civitas akademik dalam penelitian yang lebih terarah. Disamping itu kegiatan yang diprogramkan UPT P3M bermaksud untuk mengarahkan dan membimbing calon-calon peneliti atau peneliti potensial agar mampu dan responsif atas kepekaan perubahan/dinamika bidang keilmuan yang dimilikinya.

Program penelitian DIPA–PNB merujuk pada RIP P3M mencakup, tiga bidang kelompok/kategori penelitian, yaitu:

- a) **Penelitian Institusional**
- b) **Penelitian Unggulan.**
- c) **Penelitian Dosen Muda (regular).**
- d) **Penelitian Swadana**

2. Kriteria dan Pengusulan

Kriteria persyaratan pengusul merujuk pada Panduan Penulisan proposal Kemenristek Dikti Edisi X 2017, dan tata cara pengusulan dijelaskan sebagai berikut:

a. Penelitian Institusional

- Dosen pengusul memiliki jabatan fungsional/golongan minimal **Lektor / IIIId**.
- Penelitian bersifat mono tahun dengan jangka waktu 1 tahun
- Biaya penelitian maksimum 30 Juta/judul/Tahun
- Jumlah maksimum anggota 2-3 orang

b. Penelitian Unggulan

- Dosen pengusul memiliki jabatan fungsional/golongan minimal **Lektor / IIIId**.
- Penelitian bersifat mono tahun dengan jangka waktu 1 tahun
- Biaya penelitian maksimum 25 Juta/judul/Tahun
- Jumlah maksimum anggota 2-3 orang

c. Penelitian Dosen Muda (Reguler)

- Dosen pengusul dengan jabatan : **Asisten Ahli** dan **Lektor**
- Penelitian bersifat mono tahun dengan jangka waktu 1 tahun
- Biaya penelitian maksimum 15 Juta/judul/Tahun
- Jumlah maksimum anggota 2-3 orang

d. Penelitian Swadana:

- Dosen pengusul dengan jabatan **Asisten ahli sampai Lektor Kepala**
- Pelaksanaan penelitian disesuaikan dengan DIPA-PNB
- Biaya penelitian maksimum 15 Juta/judul/Tahun (perlu disertai rincian)
- Jumlah maksimum anggota 2 -3orang.

Usulan penelitian yang diajukan sejumlah **3 (tiga) eksemplar**, dijilid dengan warna **sampul (cover)** sesuai dengan bendera jurusan masing-masing.

3. Sistematika Usulan Penelitian

Sistematika usulan penelitian adalah sebagai berikut:

a. Halaman Sampul (Format Lampiran 1)

Judul usulan penelitian pada sampul ditulis dengan huruf besar. Dirumuskan secara ringkas (maksimum 20 kata) & bersifat menjelaskan (*explanatory*), komunikatif dan inovatif. Warna sampul disesuaikan dengan warna bendera jurusan pengusul

b. Halaman Pengesahan (Format Lampiran 2)

c. Halaman Daftar Isi

d. Bab I Pendahuluan

Jelaskan tentang latar belakang pemilihan topik penelitian yang dilandasi oleh keinginan-tahuan peneliti dalam mengungkapkan suatu gejala/konsep/dugaan untuk mencapai suatu tujuan disertai data awal informasi akurat dari sumber langsung/pengamatan. Perlu dikemukakan hal-hal yang melandasi atau argumentasi

yang menguatkan bahwa penelitian tersebut penting untuk dilaksanakan. Ketajaman informasi dan permasalahan yang akan diteliti perlu dipaparkan. Masalah yang akan diteliti harus dirumuskan secara jelas disertai dengan pendekatan dan konsep untuk menjawab permasalahan, pengujian hipotesis (untuk penelitian kuantitatif) atau dugaan yang akan dibuktikan. Dalam perumusan masalah dapat dijelaskan definisi, asumsi, dan lingkup yang menjadi batasan penelitian.

Pada bagian ini juga perlu dijelaskan tujuan penelitian secara ringkas dan target luaran yang ingin dicapai. Pada bab ini juga dijelaskan luaran penelitian yang akan dihasilkan seperti buku ajar, artikel (nasional atau internasional), prototipe/produk yang ditargetkan.

Dampak/kontribusi hasil penelitian bagi industri, masyarakat dan atau bidang keilmuan perlu dijelaskan secara ringkas.

e. Bab II Tinjauan Pustaka

Uraikan secara jelas kajian pustaka yang melandasi timbulnya gagasan dan permasalahan yang akan diteliti dengan menguraikan teori, temuan, dan bahan penelitian lain yang diperoleh dari acuan untuk dijadikan landasan dalam pelaksanaan penelitian. Pustaka yang digunakan dapat bersumber dari buku teks, disertasi, tesis dan terutama artikel dari jurnal ilmiah yang relevan dengan topik penelitian serta referensi terbaru setelah tahun 2000.

f. Bab III Metode Penelitian

Uraikan secara rinci metode yang akan digunakan meliputi:

- Desain penelitian/Rancangan penelitian/Model Penelitian/
- Subyek/lokasi penelitian dan obyek penelitian
- Metode Pengumpulan Data
- Instrumen penelitian, serta
- Teknik analisis data.

g. Bab IV Biaya dan Jadwal Penelitian

4.1 Anggaran Biaya

Ringkasan anggaran biaya yang diusulkan disusun sesuai dengan format berikut:

No	Jenis Pengeluaran	Biaya yang Diusulkan (Rp)
1	Bahan habis pakai dan peralatan (40-65%)	
2	Perjalanan (10- 20%)	
3	Lain-lain (publikasi, seminar, laporan, lainnya sebutkan) (10-15%)	
	Jumlah	

Sedangkan Justifikasi anggaran biaya ditulis dengan terperinci sesuai dengan format yang terdapat pada **panduan buku X DRPM kemenristek dikti**.

4.2 Jadwal Penelitian

Jadwal pelaksanaan penelitian dibuat dengan tahapan yang jelas untuk 1 tahun dalam bentuk *bar chart* , meliputi: kegiatan persiapan, pelaksanaan dan penyusunan laporan penelitian.

No	Jenis Kegiatan	Bulan						
		1	2	3	4	5	6	... dst.
1	Studi Pendahuluan/persiapan							
	Kegiatan 1							
	Kegiatan 2.....dst							
2	Pelaksanaan penelitian							
	Kegiatan 1							
	Kegiatan 2.....dst							
3	Penyusunan laporan							
	Kegiatan 1							
	Kegiatan 2.....dst							

h. Daftar Pustaka

Daftar Pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber/penerbit. Hanya pustaka yang dikutip dalam usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

i. Lampiran

Lampiran 1 Biodata Peneliti (Format sesuai panduan Buku X)

Lampiran 2 Justifikasi Anggaran

4. Pelaporan

Pada proses pelaksanaan penelitian dan akhir penelitian, peneliti wajib membuat dan mengumpulkan:

- a. Logbook Kegiatan (Format Lampiran 3)
- b. Logbook Keuangan (Format Lampiran 4)
- c. Laporan Hasil Penelitian

Sistematika Laporan hasil Penelitian Swadana/DIPA PNB mengikuti alur sebagai berikut:

HALAMAN SAMPUL (Format Lampiran 5)

HALAMAN PENGESAHAN (Format Lampiran 6)

RINGKASAN

PRAKATA

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

DAFTAR LAMPIRAN

BAB 1. PENDAHULUAN

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

BAB 3. TUJUAN DAN MANFAAT

PENELITIAN

BAB 4. METODE PENELITIAN

BAB 5. HASIL DAN PEMBAHASAN

BAB 6. KESIMPULAN DAN SARAN

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN (termasuk personalia peneliti, instrumen penelitian, CV ketua dan anggota)

Berikut adalah ketentuan-ketentuan lainnya yang harus diikuti dalam **tata tulis usulan dan laporan hasil penelitian:**

Penulisan Usulan Penelitian:

- a. Diketik menggunakan standar huruf *Times New Roman*, dengan ukuran 12 pt serta jarak antar baris 1,5 spasi.
- b. Batas Margin: kiri 4 cm, kanan 3 cm, atas 3 cm dan bawah 3 cm.

- c. Jumlah proposal yang dikumpulkan di P3M sebanyak 2 eksemplar
- d. Proposal juga diupload pada simlitabmas.pnb.ac.id password ketik: [admin](#)

Laporan Hasil Penelitian

- a. Jumlah halaman laporan **minimal 40 halaman** Kertas dipilih HVS 70 gram dengan ukuran A4.
- b. Artikel Ilmiah yang dipublikasikan pada Nasional dan atau Internasional
- c. Laporan Penelitian diupload pada simlitabmas.pnb.ac.id
- d. Laporan hard copy dikumpulkan ke P3M Politeknik Negeri Bali sebanyak 2 eksemplar dan soft file laporan.atau "[bukti sudah upload laporan pada simlitabmas.pnb.ac.id](http://simlitabmas.pnb.ac.id)"

LAMPIRAN 1. FORMAT HALAMAN SAMPUL USULAN PENELITIAN

**USULAN PENELITIAN
INSITUSIONAL/DOSEN MUDA/UNGGULAN/SWADANA DIPA – PNB¹**



JUDUL PENELITIAN

OLEH:

- 1. NAMA PENGUSUL (KETUA) DAN NIDN**
- 2. NAMA PENGUSUL (ANGGOTA) DAN NIDN**
- 3. NAMA PENGUSUL (ANGGOTA) DAN NIDN**

**Nama Prodi
Nama Jurusan**

**PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN
KEPADA MASYARAKAT POLITEKNIK NEGERI BALI
TAHUN USULAN PENELITIAN**

¹ Pilih salah satu

LAMPIRAN 2.

A. HALAMAN PENGESAHAN DIPA USULAN PENELITIAN

LEMBAR PENGESAHAN

- 1 Judul Penelitian :
.
- 2 Bidang Penelitian : Rekayasa/
Manajemen/Ekonomi/Pariwisata/Pendidikan/Humaniora
(pilih salah satu)
- 3 Ketua Peneliti
.
- a. Nama Lengkap :
b. Jenis Kelamin :
c. NIP/NIDN :
d. Disiplin ilmu :
e. Pangkat/Golongan :
f. Jabatan :
g. Jurusan/Prodi :
h. Alamat : Politeknik Negeri Bali
i. Telpon/Faks/E-mail :
j. Alamat Rumah :
k. Telpon/Faks/E-mail :
- 4 Jumlah Anggota : 2 orang
Peneliti
a. Nama Anggota I :
b. Nama Anggota II :
- 5 Lokasi Penelitian :
.
- 6 Jumlah biaya : Rp
diusulkan
- 7 Jangka Waktu :
Penelitian

Mengetahui,
Ketua Jurusan

Nama Ketua Jurusan
NIP.

Denpasar, tgl-bln-tahun
Ketua Peneliti,

Nama Ketua
NIP. Peneliti

Menyetujui,
Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat
Politeknik Negeri Bali

Dr. Ir. Lilik Sudiajeng, M. Erg
NIP 195808161987122001

B. HALAMAN PENGESAHAN USULAN PENELITIAN SWADANA

HALAMAN PENGESAHAN

- 1 Judul Penelitian :
- . .
- 2 Bidang Penelitian : Rekayasa/Manajemen/Ekonomi/Pariwisata/Pendidikan/Human
. ihora (pilih salah satu)
- 3 Ketua Peneliti
- . .
- a. Nama Lengkap :
- b. Jenis Kelamin :
- c. NIP/NIDN :
- d. Disiplin ilmu :
- e. Pangkat/Golongan :
- f. Jabatan :
- g. Jurusan/Prodi :
- h. Alamat : Politeknik Negeri Bali
- i. Telpon/Faks/E-mail :
- j. Alamat Rumah :
- k. Telpon/Faks/E-mail :
- 4 Jumlah Anggota : 2 orang
- . Peneliti
- a. Nama Anggota I :
- b. Nama Anggota II :
- 5 Lokasi Penelitian :
- . .
- 6 Jumlah biaya yang : Rp
- . dianggarkan
- 7 Jangka Waktu :
- . Penelitian

Mengetahui,
Ketua Jurusan

Nama Ketua Jurusan
NIP.

Denpasar,.....
Ketua Peneliti,

Nama Ketua
NIP. Peneliti

Menyetujui,
Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat
Politeknik Negeri Bali

Dr. Ir. Lilik Sudiajeng, M. Erg
NIP 195808161987122001

LAMPIRAN 3 FORMAT LOGBOOK KEGIATAN

LOGBOOK KEGIATAN PENELITIAN
DIPA POLITEKNIK NEGERI BALI (PNBP)

No	Tanggal	Kegiatan
1	.../.../	Catatan: Dokumen Pendukung:
2	.../.../	Catatan: Dokumen Pendukung:
3	.../.../	Catatan: Dokumen Pendukung:
		Catatan: Dokumen Pendukung:
dst	.../.../	Dan seterusnya

Keterangan: hasil yang dicapai pada setiap kegiatan (foto, grafik, tabel, catatan, dokumen, data dan sebagainya)

LAMPIRAN 4 FORMAT LOGBOOK KEUANGAN

**LOGBOOK KEUANGAN PENELITIAN
DIPA POLITEKNIK NEGERI BALI (PNBP)**

1. ATK, Bahan Habis Pakai, percetakan, fotocopy, Peralatan,dll						
No	Nama Item	Volume	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Volume x Harga Satuan (Rp)	Bukti Kegiatan
1						
2						
..dst						
Sub Total (Rp)						
2. Perjalanan. Trasportasi, dll						
1						
2						
..dst						
Sub Total (Rp)						
3. Biaya Publikasi, Biaya kontribusi seminar nasiona/internasional, dll)						
1						
2						
..dst						
Sub Total (Rp)						
JUMLAH TOTAL (Rp)						

LAMPIRAN 5

A. HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN HASIL PENELITIAN DIPA PNB

HALAMAN PENGESAHAN

1. Judul Penelitian :
2. Bidang Penelitian : Rekayasa/
Manajemen/Ekonomi/Pariwisata/Pendidikan/Humaniora
(pilih salah satu)
3. Ketua Peneliti
 - a. Nama Lengkap :
 - b. Jenis Kelamin :
 - c. NIP/NIDN :
 - d. Disiplin ilmu :
 - e. Pangkat/Golongan :
 - f. Jabatan :
 - g. Jurusan/Prodi :
 - h. Alamat : Politeknik Negeri Bali
 - i. Telpon/Faks/E-mail :
 - j. Alamat Rumah :
 - k. Telpon/Faks/E-mail :
4. Jumlah Anggota Peneliti : 2 orang
 - a. Nama Anggota I :
 - b. Nama Anggota II :
5. Lokasi Penelitian :
6. Jumlah biaya diusulkan : Rp
7. Jumlah biaya yang disetujui :
8. Jangka Waktu Penelitian :

Mengetahui,
Ketua Jurusan

Nama Ketua Jurusan
NIP.

Denpasar,.....
Ketua Peneliti,

Nama Ketua
NIP. Peneliti

Menyetujui,
Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat
Politeknik Negeri Bali

Dr. Ir. Lilik Sudiajeng, M. Erg
NIP 195808161987122001

B. HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN HASIL PENELITIAN SWADANAPNB

HALAMAN PENGESAHAN

1. Judul Penelitian :
2. Bidang Penelitian : Rekayasa/
Manajemen/Ekonomi/Pariwisata/Pendidikan/Humaniora
(pilih salah satu)
3. Ketua Peneliti
 - a. Nama Lengkap :
 - b. Jenis Kelamin :
 - c. NIP/NIDN :
 - d. Disiplin ilmu :
 - e. Pangkat/Golongan :
 - f. Jabatan :
 - g. Jurusan/Prodi :
 - h. Alamat : Politeknik Negeri Bali
 - i. Telpon/Faks/E-mail :
 - j. Alamat Rumah :
 - k. Telpon/Faks/E-mail :
4. Jumlah Anggota Peneliti : 2 orang
 - a. Nama Anggota I :
 - b. Nama Anggota II :
5. Lokasi Penelitian :
6. Jumlah biaya yang dianggarkan : Rp
7. Jumlah keseluruhan biaya : Rp
8. Jangka Waktu Penelitian :

Mengetahui,
Ketua Jurusan

Nama Ketua Jurusan
NIP.

Denpasar,.....
Ketua Peneliti,

Nama Ketua
NIP. Peneliti

Menyetujui,
Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat
Politeknik Negeri Bali

Dr. Ir. Lilik Sudiajeng, M. Erg
NIP 195808161987122001

LAMPIRAN 6. FORMAT HALAMAN SAMPUL HASIL PENELITIAN

LAPORAN HASIL PENELITIAN

SWADANA/DOSEN MUDA/UNGGULAN – PNB²



JUDUL PENELITIAN

OLEH:

- 1. NAMA PENGUSUL (KETUA) dan NIDN**
- 2. NAMA PENGUSUL (ANGGOTA) dan NIDN**
- 3. NAMA PENGUSUL (ANGGOTA) dan NIDN**

Dibiayai Dari Dana DIPA No:
Tanggal(sesuai dengan kontrak penelitian)

Nama Prodi
Nama Jurusan

**PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN
KEPADA MASYARAKAT POLITEKNIK NEGERI BALI
TAHUN USULAN PENELITIAN**

² Pilih salah satu

